



УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием
членов Ассоциации
развития массового
фигурного катания
Протокол № 2 от 26.07.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЧЛЕНСТВЕ, ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ
ВЗНОСАХ АССОЦИАЦИИ РАЗВИТИЯ
МАССОВОГО ФИГУРНОГО КАТАНИЯ**

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЧЛЕНСТВО В АРМФК	3
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АРМФК	5
4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АРМФК	7
5. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АРМФК	7
6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ЧЛЕНСКИЙ ВЗНОС	8
7. ПЕРИОДИЧЕСКИЙ ЧЛЕНСКИЙ ВЗНОС	9
8. ЕДИНОВРЕМЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ	9
9. ДОБРОВОЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ И ПОЖЕРТВОВАНИЯ	9
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	10



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о членстве, членских и иных взносах Ассоциации спортсменов, тренеров и лиц, содействующих становлению и развитию массового и любительского фигурного катания (далее – Положение) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации спортсменов, тренеров и лиц, содействующих становлению и развитию массового и любительского фигурного катания (далее - АРМФК).
- 1.2. Настоящее Положение регулирует порядок вступления и выхода из состава членов АРМФК; общие требования к кандидатам и членам АРМФК; порядок подачи и рассмотрения заявлений; принятие и исключение из членов АРМФК; порядок формирования имущества АРМФК за счет регулярных и единовременных поступлений от членов АРМФК; определяет виды, порядок и размер уплаты членских и иных взносов членами АРМФК, а также основные положения об ответственности за несвоевременность и полноту оплаты членских и иных взносов.
- 1.3. В соответствии с Уставом АРМФК, действующим законодательством Российской Федерации АРМФК является добровольным, корпоративным, самоуправляемым, основанным на членстве объединением полностью дееспособных граждан, разделяющих цели и принципы деятельности АРМФК, созданным для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов.
- 1.4. В АРМФК устанавливаются следующие виды взносов, предусмотренные её Уставом:
 - 1.4.1 вступительный членский взнос;
 - 1.4.2 периодический годовой членский взнос;
 - 1.4.3 единовременные целевые взносы/поступления, предусмотренные к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК;
 - 1.4.4 добровольные имущественные взносы и пожертвования.
- 1.5. Членские взносы, добровольные имущественные взносы и пожертвования являются одним из основных источников формирования имущества и финансовой основы деятельности АРМФК, направленной на достижения целей ее создания в соответствии с Уставом АРМФК и действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Членские и иные взносы принимаются, учитываются и расходуются на уставные цели АРМФК в порядке, указанном в настоящем Положении.
- 1.7. Информация об уплате взносов отражается в официальном реестре членов АРМФК.
- 1.8. Общий учет и контроль уплаты взносов осуществляется Президиумом АРМФК.
- 1.9. Не позднее 31 декабря текущего календарного года АРМФК публикует на сайте АРМФК финансовый отчет о расходовании членских и иных взносов, поступивших в предыдущем календарном году.
- 1.10. Положение утверждается Общим собранием членов АРМФ, при необходимости в Положение могут быть внесены изменения по решению Общего собрания членов АРМФК.

2. ЧЛЕНСТВО В АРМФК

- 2.1 Членами АРМФК являются дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, а также юридические лица, выразившие солидарность с целями АРМФК, признающие Устав и разделяющие цели, задачи и принципы АРМФК, принимающие участие и активно содействующие деятельности АРМФК в развитии массового и любительского фигурного катания, чья заинтересованность в совместном решении задач АРМФК оформлена соответствующими заявками и документами, позволяющими их учитывать как членов АРМФК, уплачивающих обязательные членские взносы, утвержденные решением Общего собрания членов АРМФК. Иностранцы граждане и



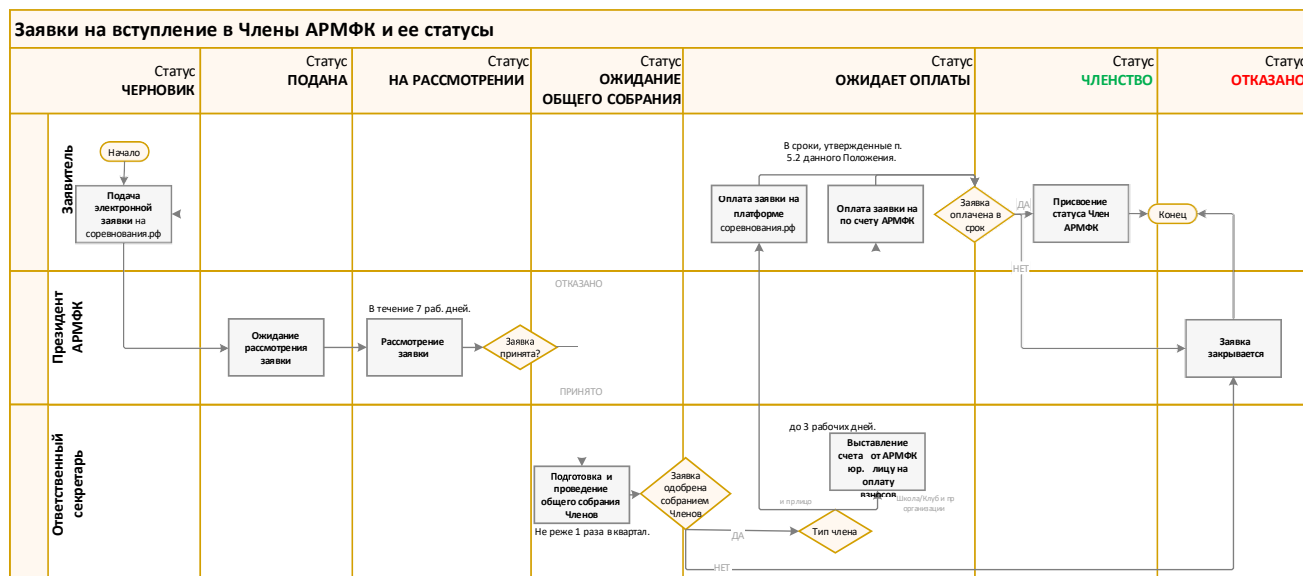
- лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, могут быть членами АРМФК за исключением случаев, установленных федеральными законами РФ и международными договорами Российской Федерации.
- 2.2 Членство в АРМФК является добровольным.
- 2.3 Передача членства в АРМФК не допускается.
- 2.4 Президент АРМФК (в соответствии с п. 6.5. Устава АРМФК) принимает заявления от заявителей о принятии в члены АРМФК.
- 2.5 Заявка на членство в АРМФК подается в электронной форме на платформе <https://соревнования.рф> в профиле АРМФК.
- 2.6 Для подачи заявки кандидат обязан пройти регистрацию на платформе <https://соревнования.рф> и принять Пользовательское соглашение.
- 2.7 К заявке в обязательном порядке прилагаются электронные копии (сканы) следующих документов:
- 2.7.1 **физическому лицу, достигшему 18 лет, для вступления в члены АРМФК:**
- 2.7.1.1 электронная копия (скан) паспорта заявителя.
- 2.7.2 **для представления интересов несовершеннолетнего ребенка в АРМФК родители или его законные представители предоставляют:**
- 2.7.2.1 электронная копия (скан) паспорта заявителя (законного представителя),
- 2.7.2.2 электронная копия (скан) свидетельства о рождении или паспорта ребёнка,
- 2.7.2.3 копия свидетельства об опекунстве ребенка, если представитель не является родителем.
- 2.7.3 **юридическому лицу для вступления в члены АРМФК:**
- 2.7.3.1 электронная копия (скан) решения уполномоченного органа юридического лица о вступлении в члены АРМФК,
- 2.7.3.2 электронная копия (скан) свидетельства юридического лица о регистрации (ОГРН),
- 2.7.3.3 электронная копия (скан) свидетельства юридического лица о постановке на учет в налоговом органе,
- 2.7.3.4 электронная копия (скан) учредительных документов юридического лица,
- 2.7.3.5 электронная копия (скан) решения уполномоченного органа о назначении или избрании руководителя юридического лица
- 2.8 После получения всех документов на вступление в АРМФК (в соответствии с п. 2.8. данного Положения) Президиум АРМФК в течение 7 рабочих дней осуществляет контроль соответствия физического или юридического лица условиям принятия в члены АРМФК, документов, подтверждающих, что лицо, подавшее заявление, отвечает требованиям Устава АРМФК; производит регистрацию всех необходимых документов.
- 2.9 По мере накопления заявок, но не реже одного раза в квартал, по поручению президента АРМФК Президиум АРМФК выносит вопрос о принятии заявителей в члены АРМФК на Общее собрание членов АРМФК как высшего органа АРМФК.
- 2.10 Статус члена АРМФК приобретается после вынесения решения Общим собранием членов АРМФК о принятии в члены АРМФК и **оплаты заявки на вступление** в размере и сроки согласно п. 5.2. данного Положения.
- 2.11 В приеме заявки потенциального заявителя в члены АРМФК может быть отказано, если заявитель не соответствует предъявляемым требованиям, указанным в п.2.8 данного Положения. В случае отказа в приеме заявки в члены АРМФК лицо имеет право повторно обратиться с новой заявкой и необходимым комплектом документов для вступления в члены АРМФК, устранив при этом все причины, вызвавшие отказ.
- 2.12 При неоплате заявки на вступление в членство в срок согласно п. 5.2 заявка на вступление в членство аннулируется с правом подать заявку заново.
- 2.13 При неоплате продления членства на календарный год в срок согласно п. 5.2 членство



аннулируется с правом подать заявку заново, при этом вступительный взнос повторно не уплачивается.

2.14 Общий учет членов АРМФК ведется Президиумом АРМФК и публикуется на платформе <https://соревнования.рф> на странице АРМФК.

2.15 Схема подачи заявки на членство в АРМФК:



3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АРМФК

3.1 Все члены АРМФК в соответствии с Уставом АРМФК (раздел 10. Права и обязанности членов Ассоциации) имеют равные права и несут равные обязанности.

3.2 Члены АРМФК имеет право:

- 3.2.1 избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионный орган АРМФК;
- 3.2.2 участвовать в управлении делами АРМФК в порядке, установленном Уставом АРМФК;
- 3.2.3 получать информацию по направлениям деятельности АРМФК и знакомиться с его бухгалтерской и иной документацией в порядке, который предусмотрен Федеральным законом и Уставом АРМФК;
- 3.2.4 участвовать в планировании и обсуждении итогов деятельности АРМФК, разработке и реализации проектов и программ АРМФК;
- 3.2.5 вносить на рассмотрение органов АРМФК предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности АРМФК, участвовать в их обсуждении и принятии решений;
- 3.2.6 запрашивать у органов управления АРМФК информацию о состоянии выполнений решений Общего собрания членов АРМФК и своих предложений;
- 3.2.7 участвовать в проводимых АРМФК спортивных, физкультурно-массовых и культурно-массовых мероприятиях разного уровня;
- 3.2.8 участвовать в образовании имущества АРМФК в размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, другими законами, Уставом АРМФК;
- 3.2.9 передавать имущество в собственность АРМФК;
- 3.2.10 финансировать проекты и программы АРМФК;
- 3.2.11 получать от АРМФК консультативную, методическую, юридическую и иную помощь;
- 3.2.12 пользоваться методическими, информационно-рекламными разработками АРМФК без права их переиздания и реализации третьим лицам;



- 3.2.13 пользоваться деловой и коммерческой информацией, имеющейся в АРМФК;
 - 3.2.14 на равных началах с другими членами АРМФК безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться услугами, оказываемыми АРМФК;
 - 3.2.15 носить форму и пользоваться символикой АРМФК;
 - 3.2.16 представлять интересы АРМФК в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями и физическими лицами по поручению Президиума АРМФК;
 - 3.2.17 обжаловать решения органов АРМФК, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены Федеральным законом;
 - 3.2.18 требовать, действуя от имени АРМФК (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных АРМФК убытков (статья 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации);
 - 3.2.19 оспаривать, действуя от имени АРМФК (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные им сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок АРМФК;
 - 3.2.20 выйти из состава и членов АРМФК по своему усмотрению в любое время;
 - 3.2.21 осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ.
- 3.3 Права члена АРМФК не могут быть переданы третьим лицам.
- 3.4 **Члены АРМФК обязаны:**
- 3.4.1 соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, Устав и иные локальные акты АРМФК, принятые органами управления АРМФК в рамках их полномочий;
 - 3.4.2 содействовать в достижении уставных целей и реализации задач АРМФК;
 - 3.4.3 не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана АРМФК;
 - 3.4.4 своевременно уплачивать вступительные членские взносы, периодические годовые членские взносы, иные взносы, поступления, предусмотренные к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК в размере и порядке, установленных АРМФК;
 - 3.4.5 участвовать в принятии решений, без которых АРМФК не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
 - 3.4.6 выполнять решения Общего собрания членов АРМФК как высшего органа АРМФК;
 - 3.4.7 предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью АРМФК;
 - 3.4.8 уважать интересы других членов АРМФК, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;
 - 3.4.9 бережно относиться к имуществу АРМФК, возмещать причиненный ущерб АРМФК;
 - 3.4.10 не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда АРМФК;
 - 3.4.11 при совершении любых действий учитывать общественное мнение и социальные последствия своей деятельности;
 - 3.4.12 не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности АРМФК;
 - 3.4.13 способствовать повышению эффективности деятельности и престижа АРМФК, не совершать поступков, порочащих АРМФК, соблюдать нормы спортивной этики;



- 3.4.14 соблюдать требования безопасности во время подготовки и участия в мероприятиях, организованных или проводимых при поддержке АРМФК;
- 3.4.15 нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ.

4. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В АРМФК

- 4.1 Прекращение членства в АРМФК происходит в форме:
 - 4.1.1 добровольного выхода;
 - 4.1.2 исключения из членов АРМФК.
- 4.2 Член АРМФК в любой момент вправе прекратить свое членство в АРМФК (в соответствии с п. 9.7. Устава АРМФК) путем подачи уведомления (заявления) на имя Президента АРМФК на официальную почту АРМФК info@armfk.ru.
- 4.3 Датой выхода из АРМФК является дата получения соответствующего уведомления на имя Президента АРМФК.
- 4.4 Член АРМФК может быть исключен из членов АРМФК по решению Общего собрания АРМФК.
- 4.5 Основаниями для принятия решения об исключении из членов АРМФК по решению Общего собрания АРМФК являются:
 - 4.5.1 неуплата членских и иных видов взносов, поступлений, предусмотренных к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК;
 - 4.5.2 нарушение положений Устава АРМФК;
 - 4.5.3 систематически невыполнение или ненадлежащим образом выполнение своих обязанностей как члена АРМФК;
 - 4.5.4 неоднократное невыполнение решений Общего собрания АРМФК;
 - 4.5.5 самоустранение в деятельности АРМФК;
 - 4.5.6 совершение действий, порочащих деловую репутацию и дискредитирующих АРМФК;
 - 4.5.7 совершения действий, причиняющих ущерб АРМФК либо повлекших причинение АРМФК убытков, установленных решением суда;
 - 4.5.8 нарушение общепринятых норм спортивной этики в РФ, в том числе предусмотренных в Положении об этике АРМФК.
- 4.6 В случае добровольного выхода из АРМФК Президиум АРМФК по поручению президента АРМФК информирует Общее собрание членов АРМФК о прекращении членства в АРМФК.
- 4.7 Решение об исключении из членов АРМФК с указанием причин исключения принимаются Общим собранием АРМФК. Датой исключения из АРМФК является дата принятия соответствующего решения Общим собранием АРМФК.
- 4.8 При выходе из АРМФК членские и иные виды взносов, поступлений, не возвращаются.
- 4.9 Члены АРМФК, вышедшие или исключенные из АРМФК, не несут ответственности по обязательствам АРМФК. АРМФК не несет ответственности по обязательствам своих членов, как действующих, так и вышедших или исключенных из АРМФК.
- 4.10 Члены АРМФК при выходе или исключении из АРМФК не имеют права на возврат или получение части имущества в пределах стоимости имущества, переданного членами АРМФК в его собственность.

5. ВЗНОСЫ ЧЛЕНОВ АРМФК

- 5.1 В соответствии с Уставом АРМФК члены АРМФК обязаны в установленные сроки уплачивать вступительные и периодические годовые членские взносы, а также иные поступления (взносы), предусмотренные к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК.



- 5.2 Порядок и размер уплаты вступительных членских взносов, периодических членских взносов, иных поступлений (взносов), предусмотренных к обязательному внесению, **устанавливаются решением Общего собрания членов АРМФК на очередной календарный год.**
- 5.3 АРМФК уведомляет членов об изменении порядка и размера уплаты вступительных членских взносов, периодических членских взносов, иных поступлений (взносов), предусмотренных к обязательному внесению на следующий календарный год **путем размещения информации на официальном сайте АРМФК.**
- 5.4 Вступительные и периодические годовые членские взносы, иные поступления (взносы), предусмотренные к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК, являются необходимым условием членства в АРМФК.
- 5.5 Члены АРМФК уплачивают членские, иные поступления (взносы), предусмотренные к обязательному внесению по решению Общего собрания АРМФК путем перечисления безналичных денежных средств.
- 5.6 Взносы уплачиваются в денежной форме членами АРМФК лично.
- 5.7 Спортсмены, тренеры, их законные представители оплачивают вступительные членские взносы на платформе <https://соревнования.рф>
- 5.8 Спортивные клубы, школы и прочие организации оплачивают по счету, выставленным АРМФК. Счет на оплату взносов выставляется организации в течение 3 рабочих дней с даты протокола Общего Собрания Членов, на котором была принята заявка на вступление и отправляется на электронную почту, указанную в личном профиле организации на платформе <https://соревнования.рф>.
- 5.9 Датой оплаты взноса считается дата списания взносов с расчетного счета кандидата в члены АРМФК.
- 5.10 Члены АРМФК могут поручить перечисление взносов от своего имени третьим лицам или организациям в порядке, предусмотренном действующим законодательством. В этом случае вся ответственность за возможные нарушения и ошибки, допущенные указанными лицами или организациями, лежит на члене АРМФК, поручившем перечисление взносов третьим лицам. Третье лицо, в свою очередь, при осуществлении платежа обязано указывать наименование члена АРМФК, за которого оно исполняет обязанность по уплате членских взносов, вид взноса и период, за который производится оплата. До момента получения такого уведомления оплата членского взноса не может быть зачтена члену АРМФК.
- 5.11 Уплата взносов не препятствует членам АРМФК выплачивать добровольные взносы и пожертвования для нужд АРМФК или оказывать ей иную материальную помощь.
- 5.12 Добровольные имущественные взносы и пожертвования могут уплачиваться в не денежной форме, т.е. иными платежными средствами (ценными бумагами, материалами, основными средствами, нематериальными активами и т.п.).
- 5.13 Президент АРМФК своим решением имеет право освободить от уплаты взносов члена АРМФК в случае его тяжёлого материального положения, оказания существенной помощи АРМФК или в иных случаях.
- 5.14 Члены АРМФК, вышедшие или исключенные из АРМФК, а также члены, чей статус приостановлен, не вправе требовать возвращения им денежных средств, уплаченных ими в АРМФК в качестве взносов, не вправе требовать возмещения каких-либо расходов, связанных с их членством в АРМФК.

6. ВСТУПИТЕЛЬНЫЙ ЧЛЕНСКИЙ ВЗНОС

- 6.1 Вновь принимаемые в АРМФК члены уплачивают вступительный членский взнос в денежной форме в полном размере однократно в порядке и размере согласно п. 5.2.



- 6.2 Алгоритм уплаты вступительного членского взноса в АРМФК от имени физических и юридических лиц описан в п.2.16 настоящего Положения.
- 6.3 В случае прекращения членства в АРМФК уплаченный вступительный членский взнос не возвращается.

7. ПЕРИОДИЧЕСКИЙ ЧЛЕНСКИЙ ВЗНОС

- 7.1 Каждый член АРМФК обязан ежегодно уплачивать периодический годовой членский взнос в денежной форме в денежной форме в порядке и размере согласно п. 5.2. и п. 5.5.
- 7.2 В течение текущего календарного года периодический годовой взнос уплачивается вновь принимаемым членом АРМФК (кандидат в члены АРМФК) в сроки согласно п. 5.2 на очередной календарный год. Кандидат в члены АРМФК уплачивает периодический годовой взнос в полном объеме в случае, если дата общего собрания членов АРМФК, на котором было одобрено членство кандидата раньше 16 июля (включительно) текущего календарного года. Если общее собрание членов, где было одобрено членство кандидата состоялось после 16 июля текущего календарного года, периодический годовой взнос уплачивается кандидатом в члены АРМФК в размере 50% от утвержденного Общим собранием АРМФК размера периодического годового взноса.
- 7.3 При расчете размера периодического годового членского взноса год равен календарному году с 01 января по 31 декабря.
- 7.4 Президент АРМФК своим решением имеет право освободить от уплаты ежегодных членских взносов члена АРМФК, имеющего Звание «Почетный член АРМФК».
- 7.5 К отдельным членам Ассоциации по решению Общего собрания членов АРМФК могут быть установлены льготы по уплате периодического годового членского взноса либо они могут быть освобождены от уплаты периодического годового членского взноса.
- 7.6 В случае досрочного прекращения членства в АРМФК уплаченный периодический годовой членский взнос не возвращается.

8. ЕДИНОВРЕМЕННЫЕ ЦЕЛЕВЫЕ ВЗНОСЫ

- 8.1 Единовременные целевые взносы/поступления используются АРМФК для финансирования конкретных мероприятий и программ, которые указываются в решениях Общего собрания членов АРМФК, устанавливающих соответствующие целевые взносы/поступления.
- 8.2 Размер и сроки уплаты единовременных целевых взносов устанавливается отдельными решениями Общего собрания членов АРМФК, либо определяется договорами, одной из сторон которых выступает АРМФК.
- 8.3 Единовременный целевой взнос уплачивается в денежной форме согласно п. 5.5

9. ДОБРОВОЛЬНЫЕ ВЗНОСЫ И ПОЖЕРТВОВАНИЯ

- 9.1 Решение о внесении в имущество АРМФК добровольного взноса или пожертвования, сроке такого внесения, принимается членом АРМФК или любым другим лицом самостоятельно в соответствии с добровольным волеизъявлением.
- 9.2 Добровольные взносы или пожертвования используются АРМФК на уставные цели АРМФК в соответствии с назначением передаваемого имущества.



10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 10.1 Каждый член АРМФК несет ответственность за своевременность и полноту уплаты установленных взносов.
- 10.2 Итоги поступления и расходования взносов рассматриваются на Общем собрании членов АРМФК не реже одного раза в год.
- 10.3 Проверку правильности уплаты взносов, их учёта и надлежащего расходования проводит ревизор (ревизионная комиссия) АРМФК.

