

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

642408158120

Документ о квалификации

Диплом

дает право на выполнение нового вида профессиональной деятельности

Регистрационный номер
2019/158-1001

Города
Саратов

Дата выдачи
31 марта 2019 года

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Ильин Валентин Валентинович

за время обучения в период

с 09 января 2019 года по 31 марта 2019 года

прошел(а) профессиональную переподготовку в

Автономной некоммерческой

организации консультационных услуг

"Профессиональный стандарт"

по программе профессиональной переподготовки

"Редактор средств массовой информации"

Решением от

31 марта 2019 года

Диплом подтверждает присвоение квалификации
редактор средств массовой информации

и дает право на ведение

профессиональной деятельности в сфере
средств массовой информации



Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

Ильин

Фамилия, имя, отчество _____

Ильин Валентин Валентинович

имеет документ об образовании _____

(высшем, среднем профессиональном)

диплом о высшем образовании

с " 09 " января 2019 г. по " 31 " марта 2019 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

Автономная некоммерческая организация консультационных услуг

(наименование образовательного учреждения(подразделения)

"Профессиональный стандарт"

дополнительного профессионального образования)

профессиональной переподготовки

по программе _____

(наименование программы

"Редактор средств массовой информации"

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____

(наименование предприятия,

не предусмотрена

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____

(наименование темы)

"Литературное редактирование, реферирование и аннотирование"

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ № п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Правовые основы профессиональной деятельности	28	зачтено
2	Профессиональные стандарты	28	зачтено
3	История возникновения, становления и развития СМИ	28	зачтено
4	Теоретические основы и практические аспекты профессиональной деятельности	28	зачтено
5	Работа над содержанием публикаций СМИ	28	зачтено
6	Организация работы подразделения СМИ	28	зачтено
7	Технология редакционно-издательского дела, дизайн периодических изданий, копирайтинг и контент-менеджмент	28	зачтено
8	Современный русский язык и культура речи, филология, лингвистика и журналистика	28	зачтено
9	Литературное редактирование, реферирование и аннотирование	28	зачтено
10	Редакторская работа над журналистским текстом	28	зачтено
11	Интернет-журналистика и редактирование рекламных текстов, создание медиатекста	28	зачтено
12	Редакторское мастерство в современных условиях	28	зачтено
13	Деловые коммуникации и профессиональная этика редактора	28	зачтено
14	Экономика и менеджмент средств массовой информации	28	зачтено
15	Информационные технологии профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики	28	зачтено
	ИТОГО:	420	
	Практики: не предусмотрены		
	Стажировки: не предусмотрены		
	Итоговая аттестация:	100	аттестован

Всего: **520 часов**



Руководитель *Т.С.*

Секретарь *В.В.*