

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

# ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

642409260907

*Документ о квалификации*

Диплом

дает право на выполнение нового вида  
профессиональной деятельности

Регистрационный номер

2019/197-0110

Города

Саратов

Дата выдачи

30 апреля 2019 года

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

**Ильин Валентин Валентинович**

за время обучения в период

с 01 февраля 2019 года по 30 апреля 2019 года

прошел(а) профессиональную переподготовку в

Автономной некоммерческой

организации консультационных услуг

"Профессиональный стандарт"

по программе профессиональной переподготовки

"Издательское дело"

Решением от

30 апреля 2019 года

Диплом подтверждает присвоение квалификации  
специалист издательского дела

и дает право на ведение

профессиональной деятельности в сфере

издательского дела



Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

*Max F*  
*[Signature]*  
*[Signature]*



Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

**Ильин Валентин Валентинович**

имеет документ об образовании \_\_\_\_\_  
(высшем, среднем профессиональном)

**диплом о высшем образовании**

с " 01 " февраля 2019 г. по " 30 " апреля 2019 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) \_\_\_\_\_

**Автономная некоммерческая организация консультационных услуг**

(наименование образовательного учреждения(подразделения)

**"Профессиональный стандарт"**

дополнительного профессионального образования)

по программе \_\_\_\_\_

**профессиональной переподготовки**

(наименование программы

**"Издательское дело"**

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) \_\_\_\_\_

(наименование предприятия,

**не предусмотрена**

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему \_\_\_\_\_

(наименование темы)

**"Технология издательского дела и полиграфического производства"**



За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Правовые основы профессиональной деятельности	35	зачтено
2	Профессиональные стандарты	35	зачтено
3	История возникновения, становления и развития издательского дела	35	зачтено
4	Теория литературы, стилистика русского языка и авторское право	35	зачтено
5	Теоретические основы и практические аспекты профессиональной деятельности	35	зачтено
6	Редакционно-издательская деятельность, редактор средств массовой информации	35	зачтено
7	Газетно-журнальное издательское дело и книгоиздательское дело	35	зачтено
8	Технология издательского дела и полиграфического производства	35	зачтено
9	Издательское дело и связи с общественностью	35	зачтено
10	Маркетинг и дизайн в издательском деле, продвижение и распространение печатных и электронных изданий	35	зачтено
11	Экономика и организация издательской деятельности	35	зачтено
12	Информационные технологии профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики	35	зачтено
	ИТОГО:	420	
	Практики: не предусмотрены		
	Стажировки: не предусмотрены		
	Итоговая аттестация:	100	аттестован

Всего: **520 часов**



Руководитель

*[Handwritten signature]*

Секретарь

*[Handwritten signature]*