

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Савина Яна Сергеевна
за время обучения в период
с 01 марта 2017 года по 31 мая 2017 года

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на)
Частное учреждение «Образовательная организация
дополнительного профессионального образования
«Международная академия экспертизы и оценки»
по программе профессиональной переподготовки
"Флористика"

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

642405781261

Решением от
31 мая 2017 года

диплом подтверждает присвоение квалификации
флорист

и дает право на ведение
профессиональной деятельности в сфере
флористики

Документ о квалификации

Диплом
дает право на выполнение нового вида
профессиональной деятельности
Регистрационный номер

4606

Город
Саратов

Дата выдачи
31 мая 2017 года



Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

Фамилия, имя, отчество _____

Савина Яна Сергеевна _____

имеет документ об образовании _____
(высшем, среднем профессиональном)

диплом о высшем образовании _____

С " 01 " марта 2017 г. по " 31 " мая 2017 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

Частное учреждение "Образовательная организация дополнительного
(наименование образовательного учреждения(подразделения)

профессионального образования "Международная академия экспертизы и оценки"
дополнительного профессионального образования)

по программе профессиональной переподготовки
(наименование программы

"Флористика"

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____
(наименование предприятия,

не предусмотрена

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____
(наименование темы)

"Стилевые особенности мировых и национальных школ флористики"

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№ № п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Правовые основы в области флористики	30	зачтено
2	История мировой и отечественной флористики	30	зачтено
3	Основы ботаники, цветоведения, декора и колористики	30	зачтено
4	Ассортимент и особенности цветов и растений	30	зачтено
5	Основы рисунка и законы композиции	30	зачтено
6	Правила составления букетов, символика цветов и растений	30	зачтено
7	Основные виды флористической продукции	30	зачтено
8	Технология выполнения флористических работ разной степени сложности	30	зачтено
9	Порядок проведения фестивалей, выставок, протокольных мероприятий, торжеств, праздников	30	зачтено
10	Правила организации розничных продаж цветов, флористических изделий и работ	30	зачтено
11	Стилевые особенности мировых и национальных школ флористики	30	зачтено
12	Основные направления и тенденции развития современной флористики	30	зачтено
13	Основы делового администрирования и документооборота	30	зачтено
14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	30	зачтено
	ИТОГО:	420	
	Практики: не предусмотрены		
	Стажировки: не предусмотрены		
	Итоговая аттестация:	100	аттестован

Всего: **520 часов**



Руководитель 

Секретарь 