

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол N 1 от 07.11.2022

Устав
Ассоциации профессиональных участников
торгов и закупок «Флагман»

2022 год
г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация профессиональных участников торгов и закупок «Флагман» (далее - Ассоциация) является корпоративной некоммерческой организацией, объединением юридических лиц, физических лиц и индивидуальных предпринимателей, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», осуществляющей профессиональную деятельность по развитию и совершенствованию контрактной системы, системы закупок отдельными видами юридических лиц, корпоративных закупок, основанной на добровольном членстве и созданной для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов.

1.2. Ассоциация создана без ограничения срока деятельности.

1.3. Полное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация профессиональных участников торгов и закупок «Флагман».

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: Ассоциация «Флагман».

1.4. Место нахождения Ассоциации: город Москва.

Адрес Ассоциации в пределах места нахождения Ассоциации указывается в едином государственном реестре юридических лиц.

1.5. Требования настоящего Устава обязательны для исполнения Ассоциацией, ее учредителями и членами.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация является юридическим лицом. Ассоциация может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

2.2. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом в отношении ассоциаций отдельных видов.

2.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом.

2.4. Члены Ассоциации не несут ответственности по обязательствам Ассоциации. Члены Ассоциации не несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных законом.

2.5. В случаях, предусмотренных законом, Ассоциация может заниматься отдельными видами деятельности только на основании специального разрешения (лицензии), членства в саморегулируемой организации или выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду работ.

2.6. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.7. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом. Ассоциация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.8. Ассоциация имеет символику (эмблему). Эмблема содержит изобразительный (графический) и словесный элементы. Словесный элемент, состоящий из слов «ФЛАГМАН» АССОЦИАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УЧАСТНИКОВ ТОРГОВ И ЗАКУПОК», расположен внутри фигурных скобок красного цвета. Цвет словесного элемента – черный.

2.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законом.

3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Предметом деятельности Ассоциации является:

- участие в выработке решений органов государственной власти и органов местного самоуправления в области государственных, муниципальных закупок, закупок отдельными видами юридических лиц и корпоративных закупок, а также проведения торгов в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации;
- содействие в создании организационных и иных условий для членов Ассоциации при формировании профессионального единства, обмена опытом, реализации творческого и научно-практического потенциала;
- содействие развитию информационной инфраструктуры в сфере государственных и муниципальных закупок, закупок отдельными видами юридических лиц и корпоративных закупок, торгов;
- развитие системы профессиональных квалификаций специалистов в сфере государственных и муниципальных закупок, закупок отдельными видами юридических лиц и корпоративных закупок, торгов;
- выпуск специальной литературы, публикаций, информационных обзоров, учебно-методических и аналитических материалов по соответствующим проблемам и правовым аспектам государственных, муниципальных, корпоративных закупок и торгов;
- проведение встреч, информационных семинаров, круглых столов, клубов и форумов, конференций в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- оказание консультационных, информационных и юридических услуг в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- содействие образовательной деятельности, направленной на улучшение профессиональной подготовки специалистов в области государственных и муниципальных закупок, закупок отдельными видами юридических лиц и корпоративных закупок, торгов;
- разработка и реализация проектов и программ, направленных на поддержку и профессиональное развитие членов Ассоциации, а также профессионального сообщества участников торгов и закупок;
- формирование активного экспертного сообщества по профилю деятельности Ассоциации.

3.2. Ассоциация создается с целью объединения и координации профессиональных участников торгов и закупок для:

- обмена опытом и распространения лучших практик, содействия профессиональной деятельности участников Ассоциации;
- развития и совершенствования контрактной системы, а также системы закупок отдельными видами юридических лиц, корпоративных закупок;
- развития и совершенствования системы торгов в сфере земельных правоотношений, банкротства, консолидации усилий по защите прав и законных интересов профессиональных участников торгов и закупок;
- открытого диалога между участниками закупок с целью развития эффективной сферы государственного и муниципального заказа, системы закупок отдельными видами юридических лиц.

3.3. Ассоциация может осуществлять следующие виды деятельности:

- организация и проведение информационных и просветительских мероприятий в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- консультационные услуги в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- научно-исследовательская, учебно-методическая и аналитическая работа в соответствии с предметом деятельности Ассоциации.

3.4. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным

целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

3.5. Ассоциация может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- организация и проведение информационных и просветительских мероприятий в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- консультационные услуги в соответствии с предметом деятельности Ассоциации;
- научно-исследовательская, учебно-методическая и аналитическая работа в соответствии с предметом деятельности Ассоциации.

4. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

Приносящая доход деятельность Ассоциации.

4.1. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- 1) вступительные взносы и иные поступления от членов Ассоциации (членские, целевые и дополнительные взносы).
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования третьих лиц;
- 3) выручка от реализации товаров, работ, услуг в рамках приносящей доход деятельности;
- 4) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 5) другие не запрещенные законом поступления.

4.2. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

4.3. Ассоциация должна иметь достаточное для осуществления приносящей доход деятельности имущество рыночной стоимостью не менее минимального размера уставного капитала, предусмотренного для обществ с ограниченной ответственностью

5. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ (ПРИНЯТИЯ) ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ И ВЫХОДА ИЗ НЕЕ.

5.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.2. Членами Ассоциации могут быть любые юридические лица, индивидуальные предприниматели и физические лица, признающие ее Устав, внесшие соответствующие взносы и желающие внести свой вклад в дело поддержки и реализации целей Ассоциации.

5.3. Прием в члены Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании поданного юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или физическим лицом заявления.

5.4. Каждый вступающий в члены Ассоциации обязан полностью оплатить вступительный взнос одновременно с членским взносом в течение 1 (одного) месяца с момента приема.

5.5. Размер, порядок и сроки внесения вступительных и членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением о членстве в Ассоциации на основании решения Общего собрания членов Ассоциации.

5.6. Член Ассоциации может прекратить свое членство путем подачи заявления. Член Ассоциации считается выбывшим из нее с момента получения Ассоциацией такого заявления.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из нее за нарушение положений настоящего Устава, в том числе неуплату членских взносов более трех раз подряд без уважительных причин, за деятельность, противоречащую предмету и целям деятельности Ассоциации, а также за действия, дискредитирующие Ассоциацию, наносящие ей ущерб.

5.8. Членство в Ассоциации неотчуждаемо. Последствия прекращения членства в

Ассоциации устанавливаются законом и (или) настоящим Уставом. Член Ассоциации, прекративший членство, не имеет права на получение части имущества Ассоциации или стоимости этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Ассоциации в собственность Ассоциации.

6. ПРАВА (В ТОМ ЧИСЛЕ ИМУЩЕСТВЕННЫЕ) И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

6.1. Члены Ассоциации вправе:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и настоящим Уставом, получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;
- 3) обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 4) требовать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), возмещения причиненных Ассоциации убытков (статья 53.1. Гражданского кодекса Российской Федерации);
- 5) оспаривать, действуя от имени Ассоциации (пункт 1 статьи 182 Гражданского кодекса Российской Федерации), совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса Российской Федерации или иными законами, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;
- 6) на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;
- 7) выйти из Ассоциации по своему усмотрению в любое время. Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

6.2. Члены Ассоциации обязаны:

- 1) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере и порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, другим законом или настоящим Уставом;
- 2) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;
- 3) участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;
- 4) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;
- 5) не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;
- 6) уплачивать предусмотренные настоящим Уставом членские взносы и по решению Общего собрания вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации. Члены Ассоциации могут нести и другие обязанности, предусмотренные законом или настоящим Уставом.

6.3. Права и обязанности члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.4. Член Ассоциации вправе в части, касающейся прав и обязанностей данного члена Ассоциации, получить информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией, направив Президенту Ассоциации соответствующий запрос.

7. СОСТАВ ОРГАНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация приобретает гражданские права и принимает на себя гражданские обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законом, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

7.2. Органами Ассоциации являются:

- 1) Высший орган Ассоциации – Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее

собрание);

- 2) Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации – Правление;
- 3) Единоличный исполнительный орган Ассоциации – Президент;
- 4) Ревизор.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

8.1. Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

8.2. К компетенции Общего собрания относятся:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 3) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из состава ее членов;
- 4) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 5) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 6) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 7) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 8) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 9) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;
- 10) иные вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания настоящим Уставом и (или) законом.

8.3. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1-9 пункта 8.2. настоящего Устава относятся к исключительной компетенции Общего собрания и не могут быть переданы им для решения другим органам Ассоциации.

8.4. Очередные Общие собрания проводятся один раз в год.

8.5. Внеочередные Общие собрания проводятся по мере необходимости.

Внеочередные Общие собрания могут созываться по инициативе Учредителей, Правления либо не менее чем 1/2 членов Ассоциации.

8.6. Общее собрание правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Ассоциации.

8.7. Решение Общего собрания принимается большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на данном собрании. Решение Общего собрания по вопросам исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) присутствующих на данном собрании.

8.8. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании один голос. О принятии решения Общего собрания составляется протокол в письменной форме.

8.9. Решение Общего собрания может быть принято без проведения собрания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 1-9 пункта 8.2. настоящего Устава.

8.10. В целях возможности проведения заочного голосования создается список рассылки электронной почты Общего собрания - tenderflagman@yandex.ru (далее – список рассылки). Участниками списка рассылки являются члены Ассоциации, члены Правления, члены Общего

собрания, а также работники Ассоциации, включенные в список рассылки по решению Учредителей. Каждый участник списка рассылки обязан сообщить адрес своей электронной почты для включения в указанный список. Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило участнику рассылки, которому оно направлено (адресату), но по обстоятельствам, зависящим от него, адресат не ознакомился с ним.

8.11. Через список рассылки осуществляется рассылка всех юридически значимых сообщений, необходимых для проведения заочного голосования.

8.12. Учредители обязаны направить в список рассылки предполагаемую повестку дня, всю необходимую информацию и материалы не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала заочного голосования, а также сообщить срок окончания процедуры заочного голосования.

8.13. Любой член Ассоциации имеет возможность не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала заочного голосования через список рассылки вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов и (или) предложения по изменению проектов решений.

8.14. В случае реализации членом Ассоциации права, предусмотренного пунктом 8.13. настоящего Устава, Учредители обязаны не менее чем за 1 (один) рабочий день до начала заочного голосования через список рассылки сообщить всем участникам списка рассылки измененную повестку дня, а также предоставить иную информацию и материалы, направленные членом Ассоциации при реализации своего права.

9. ПРАВЛЕНИЕ

9.1. Для текущего руководства деятельностью Ассоциации избирается Правление Ассоциации - постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган Ассоциации. Правление избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 5 лет. Общее собрание Ассоциации вправе досрочно переизбрать Правление.

9.2. Количественный состав Правления Ассоциации составляет не менее 2 человек – членов Ассоциации.

9.3. Правление Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и принимает решения на своих заседаниях.

9.4. Правление Ассоциации осуществляет следующие полномочия:

- 1) принятие в состав членов Ассоциации новых лиц;
- 2) исключение из состава членов Ассоциации;
- 3) утверждение стандартов и правил Ассоциации, внесение в них изменений;
- 4) утверждение требований к квалификации членов Ассоциации и кодекса профессиональной этики членов Ассоциации;
- 5) утверждение положения об экспертном совете Ассоциации.

9.5. Заседания Правления проводятся по мере необходимости.

9.6. Решение Правления принимается квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) присутствующих на данном собрании членов Правления.

9.7. Правление правомочно (имеет кворум), если на нем присутствуют более половины членов Правления Ассоциации.

9.8. Руководство проведением заседаний Правления осуществляет Председатель Правления, назначаемый Общим собранием сроком на 5 лет.

9.9. Решение Правления принимается открытым голосованием. Каждый член Правления имеет один голос. О принятии решения Правлением составляется протокол в письменной форме в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

10. ПРЕЗИДЕНТ

10.1. Президент Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации,

осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации. Президент Ассоциации избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 5 лет.

10.2. К компетенции Президента Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- подписание договоров, совершение иных сделок, подписание соглашений, иных документов, связанных с деятельностью Ассоциации;
- распоряжение имуществом и средствами Ассоциации, действует от имени Ассоциации без доверенности;
- осуществление исполнительно-распорядительных функций;
- представление Ассоциации в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и органами местного самоуправления, ведение переговоров;
- выдача доверенностей;
- открытие в банках расчетных и других счетов Ассоциации;
- издание приказов, распоряжений, инструкций и других документов (актов), которые регламентируют деятельность Ассоциации и являются обязательными для исполнения сотрудниками Ассоциации;
- утверждение штатного расписания, принятие на работу и увольнение с работы сотрудников Ассоциации;
- распределение обязанностей между сотрудниками Ассоциации, определение их полномочий;
- организация подготовки и проведения заседаний коллегиальных органов управления Ассоциации.

10.3. Президент Ассоциации несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами.

11. РЕВИЗОР

11.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизором.

11.2. Ревизор избирается Правлением Ассоциации сроком на 3 года.

11.3. Ревизор Ассоциации не может одновременно являться членом Правления Ассоциации, а также занимать иные должности в органах управления Ассоциации.

11.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Правления или Общего собрания Ассоциации.

11.5. Решение Ревизором принимается единолично и оформляется письменно. Деятельность Ревизора регламентируется Положением о ревизоре, утверждаемым Правлением Ассоциации.

12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

12.1. Реорганизация или ликвидация Ассоциации может быть осуществлена по решению Общего собрания в порядке, предусмотренном законом. Ассоциация по решению Общего собрания может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или общественно полезный фонд.

12.2. Общее собрание или орган, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законом.

12.3. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, для достижения которых она была создана. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.4. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц.

12.5. В случае ликвидации документы Ассоциации подлежащие дальнейшему хранению, передаются на хранение в уполномоченные органы.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В НАСТОЯЩИЙ УСТАВ

13.1. Настоящий Устав может быть изменен по решению Общего собрания.

13.2. Любые изменения в настоящий Устав регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

13.3. Изменения, внесенные в настоящий Устав, в том числе изменения, касающиеся наименования ассоциации, ее юридического адреса, организационно-правовой формы приобретают силу для третьих лиц с момента государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.

13.4. Ассоциация и ее члены не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.