

*Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
«Автошкола Пенза-19»*

*442960, Пензенская обл., г. Заречный, ул. Комсомольская, 1
ОГРН 1105800001713 ИНН 5838002478 КПП 583801001*

Утверждено
приказом б/н от
16 «октября» 2017г.
директором АНО ДПО
«Автошкола Пенза-19»
Мизиным П.В.

Принято Решением
педагогического совета
Протокол № 4 от 16 «октября» 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства РФ от 30.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

1.2. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг в Учреждении, регулирует отношения, возникающие между организацией или гражданином, имеющим намерение получить образовательные услуги (в дальнейшем – Потребитель) и АНО ДПО «Автошкола Пенза-19», осуществляющим платную образовательную деятельность (в дальнейшем – Исполнитель), при оказании платных образовательных услуг.

1.3. К платным образовательным услугам в Учреждении относятся:

- реализация образовательной программы по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «В»;

- реализация образовательной программы по профессиональной подготовке водителей транспортных средств категории «С»;

Дополнительные платные услуги:

- прием практического внутреннего экзамена, стоимость устанавливается приказом директора.

- оформление пакета документов для МРЭО ГИБДД, стоимость устанавливается приказом директора

- курс практического вождения 5(10) занятий, стоимость устанавливается приказом директора.

2. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг.

2.1. Исполнитель для организации предоставления платных образовательных услуг:

2.1.1. Изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.1.2. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг.

2.1.3. Определяет требования к представлению Потребителем документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность Потребителя, заявление Потребителя).

2.1.4. Принимает необходимые документы у Потребителя и заключает с ними договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.5. Подготавливает проект приказа о зачислении Потребителей в число обучающихся.

2.1.6. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель может привлекать как работников Учреждения, так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, по трудовым и гражданско-правовым договорам.

2.1.7. Организует текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечивает Потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключений договора.

3.1. Исполнитель до заключения договора предоставляет Потребителю информацию (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте), содержащую следующие сведения:

1. наименование и место нахождения (юридический адрес) Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера, срока действия, органа, их выдавшего;

2. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, форм и сроки их освоения;

3. перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;

4. стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты;

5. форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.2. Исполнитель по требованию Потребителя предоставляет:

1. устав учреждения;

2. лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;
3. адрес и телефон учредителя;
4. образцы договоров;
5. дополнительные образовательные программы, другие дополнительные образовательные услуги;
6. перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также перечень скидок, предоставляемых при оказании платных образовательных услуг, в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

Исполнитель обязан сообщать Потребителю по его просьбе другие, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге сведения.

3.3. Способы доведения информации до Потребителя могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- проспекты;
- информация на стендах Исполнителя;
- информация на официальном сайте Исполнителя.

3.5. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя;
- место нахождения или место жительства Исполнителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Потребителя;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.6. Договор составляется в 2-х экземплярах, если Потребитель является физическим лицом. Если Потребителем является организация, учреждение, предприятие, заключается 3-х сторонний договор при этом указывается полное наименование, юридический адрес, банковские реквизиты данной организации, учреждения, предприятия. У каждой из сторон находится по одному экземпляру договора.

4. Ответственность Исполнителя и Потребителя.

4.1. Исполнитель оказывает образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, Уставом, учебным планом, графиком учебного процесса и расписанием занятий. Режим занятий устанавливается Исполнителем.

4.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5. Порядок получения и расходования средств.

5.1. Стоимость образовательных услуг определяется в договоре по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

5.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.3. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке, либо путем внесения денежных средств в кассу АНО ПО «Автошкола Пенза-19». Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Исполнителя.

6. Порядок установления скидок при оплате обучения перечень категорий потребителей, имеющих право на получение скидок, а также размер скидок.

6.1. Исполнитель имеет право при наличии финансовых возможностей предоставлять скидки при оплате обучения всем или отдельным категориям обучающихся во время проведения акций или на постоянной основе. Также на свое усмотрение предоставлять право безвозмездного обучения сотрудникам организации, отдельным категориям обучающихся.

6.4. Конкретная сумма скидки устанавливаются приказом директора Учреждения и действуют на период, определённый в приказе.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение утверждается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

7.2. В данное Положение могут вносить изменения и дополнения, которые утверждаются и вводятся в действие приказом директора Учреждения.

7.3. Контроль за соблюдение порядка оказания платных образовательных услуг осуществляется орган исполнительной власти, выполняющий функции по контролю и надзору в области образования.