

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Лебедев Максим Станиславович
за время обучения в период
с 01 сентября 2018 года по 28 февраля 2019 года

прошел(а) профессиональную переподготовку в
Автономной некоммерческой
организации консультационных услуг
"Профессиональный стандарт"
по программе профессиональной переподготовки
"Главный инженер"

Решением от
28 февраля 2019 года

диплом подтверждает присвоение квалификации
главный инженер

и дает право на ведение
профессиональной деятельности в сфере
планирования и управления производством продукции
организации

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

642408841581

Документ о квалификации

Диплом
дает право на выполнение нового вида
профессиональной деятельности

Регистрационный номер
2019/141-0110

Город
Саратов

Дата выдачи
28 февраля 2019 года



Председатель комиссии

Руководитель

Секретарь

Макс
Татьяна
Владимир

Фамилия, имя, отчество _____

Лебедев Максим Станиславович

имеет документ об образовании _____

(высшем, среднем профессиональном)

диплом о высшем образовании

С " 01 " сентября 2018 г. по " 28 " февраля 2019 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

Автономная некоммерческая организация консультационных услуг

(наименование образовательного учреждения(подразделения)

"Профессиональный стандарт"

дополнительного профессионального образования)

профессиональной переподготовки

по программе _____

(наименование программы

"Главный инженер"

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____

(наименование предприятия,

не предусмотрена

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____

(наименование темы)

"Руководство разработкой мероприятий по модернизации и
реконструкции организации, оптимизация ключевых бизнес-
процессов"

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

| № № п/п | Наименование | Количество часов | Оценка |
|------------|--|------------------|------------|
| 1 | Правовые основы профессиональной деятельности | 80 | зачтено |
| 2 | Профессиональные стандарты | 80 | зачтено |
| 3 | Теоретические основы и практические аспекты профессиональной деятельности | 80 | зачтено |
| 4 | Основные процессы промышленного производства, технология производства продукции организации | 80 | зачтено |
| 5 | Профиль, специализация и особенности структуры организации | 80 | зачтено |
| 6 | Планирование производственно-хозяйственной деятельности организации, бизнес-планирование | 80 | зачтено |
| 7 | Управление материально-техническим снабжением, технологическими процессами и производственными мощностями | 80 | зачтено |
| 8 | Улучшение ассортимента, обновление выпускаемой продукции, создание принципиально новых конкурентоспособных видов продукции | 80 | зачтено |
| 9 | Руководство разработкой мероприятий по модернизации и реконструкции организации, оптимизация ключевых бизнес-процессов | 80 | зачтено |
| 10 | Управление ремонтными и инженерно-техническими службами в организации | 80 | зачтено |
| 11 | Разработка и реализация планов внедрения новой техники и технологии | 80 | зачтено |
| 12 | Определение перспектив технического и социально-экономического развития отрасли и организации | 80 | зачтено |
| 13 | Управление персоналом, техноферная безопасность и охрана труда | 80 | зачтено |
| 14 | Системы менеджмента качества | 80 | зачтено |
| 15 | Информационные технологии профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики | 80 | зачтено |
| | ИТОГО: | 1200 | |
| | Практики: не предусмотрены | | |
| | Стажировки: не предусмотрены | | |
| | Итоговая аттестация: | 50 | аттестован |

Всего: **1250 часов**



Руководитель Тео

Секретарь В.В. Вей