

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Копырин Роман Алексеевич
за время обучения в период
с 09 января 2020 года по 31 марта 2020 года

прошел(а) профессиональную переподготовку в
Автономной некоммерческой
организации консультационных услуг
"Профессиональный стандарт"
по программе профессиональной переподготовки
"Агроном"

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

ДИПЛОМ

642411037758

Решением от
31 марта 2020 года

Документ о квалификации

Диплом

дает право на выполнение нового вида
профессиональной деятельности

Регистрационный номер

2020/340-0110

Города

Саратов

Дата выдачи

31 марта 2020 года

диплом подтверждает присвоение квалификации
агроном

и дает право на ведение
профессиональной деятельности в сфере
агрономии



Председатель комиссии

Исполнитель

Секретарь

Фамилия, имя, отчество _____

Копырин Роман Алексеевич

имеет документ об образовании _____

(высшем, среднем профессиональном)

диплом о высшем образовании

с " 09 " января 2020 г. по " 31 " марта 2020 г.

прошел(а) профессиональную переподготовку в (на) _____

Автономная некоммерческая организация консультационных услуг

(наименование образовательного учреждения(подразделения)

"Профессиональный стандарт"

дополнительного профессионального образования)

профессиональной переподготовки

по программе _____

(наименование программы)

"Агроном"

дополнительного профессионального образования)

прошел(а) стажировку в (на) _____

(наименование предприятия,

не предусмотрена

организации, учреждения)

защитил(а) аттестационную работу на тему _____

(наименование темы)

"Селекция и семеноводство сельскохозяйственных культур"

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Правовые основы профессиональной деятельности	30	зачтено
2	Профессиональные стандарты, должностные инструкции и компетенции	30	зачтено
3	Теоретические основы и практические аспекты агрономии	30	зачтено
4	Ботаника, биология, микробиология, агрохимия и агропочвоведение	30	зачтено
5	Системы земледелия и мелиорации, механизация сельского хозяйства	30	зачтено
6	Растениеводство, овощеводство, плодоводство, кормопроизводство	30	зачтено
7	Селекция и семеноводство сельскохозяйственных культур	30	зачтено
8	Организация производства, хранения и реализации продукции растениеводства	30	зачтено
9	Защита растений, внедрение технологий по борьбе с вредителями и болезнями растений	30	зачтено
10	Формирование агротехнических мероприятий, направленных на повышение плодородности почв и увеличение урожайности	30	зачтено
11	Технология хранения и переработки растениеводческой продукции	30	зачтено
12	Управление производством растениеводческой продукции, экономика АПК	30	зачтено
13	Современные научные исследования в области агрономии, достижения науки и передового опыта в области сельского хозяйства	30	зачтено
14	Информационные технологии профессиональной деятельности в условиях цифровой экономики	30	зачтено
	ИТОГО:	420	
	Практики: не предусмотрены		
	Стажировки: не предусмотрены		
	Итоговая аттестация:	100	аттестован

Всего: **520 часов**



Руководитель

Секретарь

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]